



**Общероссийское отраслевое объединение
работодателей электроэнергетики
(Объединение РаЭл)**

Утверждено
Решением Наблюдательного совета
Объединения РаЭл
(протокол от «24» 11 2014 № 106)

Председатель Наблюдательного совета
Объединения РаЭл


_____ Ю.Н. Мангаров

**Положение о наградах
Общероссийского отраслевого объединения работодателей электроэнергетики**

Москва, 2014

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о наградах Общероссийского отраслевого объединения работодателей электроэнергетики (далее – Положение) регулирует все основные вопросы, связанные с наградной политикой, реализуемой Объединением РаЭл, и в том числе, определяет:

- уровни значимости и виды наград;
- категории лиц, которые могут быть представлены к награждению;
- основания, критерии и порядок представления к награждению;
- иерархию органов, уполномоченных принимать решения о присвоении наград;
- порядок взаимодействия по вопросам оформления решений о награждении, выдачи и вручения наград.

Деятельность Комитета по наградам Общероссийского отраслевого объединения работодателей электроэнергетики регламентируется отдельным Положением, утверждаемым Наблюдательным советом Объединения РаЭл в установленном порядке.

1.2. Комплексная система наград Общероссийского отраслевого объединения работодателей электроэнергетики является универсальным инструментом оценки и поощрения заслуг физических и юридических лиц со стороны отраслевого сообщества работодателей электроэнергетики. Награды Объединения РаЭл имеют статус отраслевых наград.

1.3. Присвоение наград отраслевого сообщества работодателей электроэнергетики – знак особой оценки заслуг физических и юридических лиц в масштабе отрасли электроэнергетики – одной из ключевых отраслей жизнеобеспечения и экономического развития государства, что является основанием для учета наличия у лица данной категории наград при рассмотрении вопросов о его представлении к другим ведомственным, отраслевым и государственным наградам, а также при рассмотрении вопросов о присвоении почетных званий, в т.ч. Почетного звания «Ветеран труда».

Порядок учета определяется соответствующими уполномоченными органами государственной власти федерального уровня, органами государственной власти

субъектов Российской Федерации.

1.4. Решение о присвоении наград отраслевого сообщества работодателей электроэнергетики физическим лицам – основание для принятия соответствующими работодателями решений о материальном поощрении лиц, удостоенных наград Объединения РаЭл (в т.ч., выплата премии, вручение ценного подарка, установление надбавки, доплаты к пенсии и т.д.).

Решения о производстве выплат принимаются работодателями самостоятельно, выплаты осуществляются за счет собственных средств работодателя, находящегося в трудовых отношениях с работником, удостоенным награды Объединения РаЭл.

Размеры выплат лицам, удостоенных наград, должны соотноситься с размерами выплат, предусмотренных для случаев получения иных отраслевых и ведомственных наград, с учетом дифференциации конкретных размеров выплат в зависимости от уровня значимости наград.

1.5. Вся совокупность вопросов, связанных с организацией функционирования системы наград отраслевого сообщества работодателей электроэнергетики, включая весь круг организационных вопросов, относится к компетенции Объединения РаЭл.

2. Основные принципы наградной политики Объединения РаЭл:

2.1. Принцип объективности, который заключается в обеспечении проверки соответствия лиц, представленных к наградам, критериям, установленным для каждого из видов наград;

2.2. Принцип независимости, который заключается в строгом распределении полномочий между органами и структурами, обеспечивающими рассмотрение ходатайств, принятие решений о награждении, выдачу и вручение наград, и невмешательстве в их деятельность;

2.3. Принцип прозрачности, который заключается в обеспечении доступа к информации о всех решениях, принятых в рамках реализации наградной политики Объединения РаЭл (с учетом ограничений, установленных законодательством о защите персональных данных);

2.4. Принцип востребованности, который обеспечивается путем установления квот

на количество наград, которых могут быть удостоены работники одной и той же организации в течение определенного периода времени;

2.5. Принцип периодичности, который выражается в наличии запретов на присвоение тех или иных видов наград чаще, чем это предусмотрено настоящим Положением.

3. Виды наград Объединения РаЭл.

3.1. Иерархия наград Объединения РаЭл состоит из семи уровней, различающихся по степени значимости, категориям наград, а также органам, уполномоченным принимать решения о награждении.

3.2. В рамках семи уровней значимости распределены 15 конкретных видов наград, при этом отдельных видов наград могут быть удостоены только физические или только юридические лица.

3.3. Полный перечень наград Объединения РаЭл, с учетом их иерархической значимости, категорий награждаемых и органов, уполномоченных принимать решения о награждении, приведен в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.4. Основные требования и критерии, установленные для каждого конкретного вида наград, приведены в Приложении 2 к настоящему Положению.

3.5. Описание и дизайн наград и удостоверений к ним разрабатывается Объединением РаЭл и утверждается Комитетом по наградам Объединения РаЭл.

4. Категории лиц, которые могут быть удостоены наград Объединения РаЭл:

4.1. Работники организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере электроэнергетики Российской Федерации, а также организаций иных видов экономической деятельности, содействующих развитию российской энергетики, развитию социально-трудовых отношений и социального партнерства;

4.2. Электроэнергетические компании, их подразделения, филиалы и представительства, а также предприятия, учреждения и организации всех организационно-правовых форм, содействующие развитию электроэнергетики Российской Федерации, развитию социально-трудовых отношений и социального партнерства;

- 4.3. Представители органов государственной власти Российской Федерации федерального и регионального уровней, а также органов местного самоуправления;
- 4.4. Профсоюзные организации различного уровня, а также профсоюзные работники и активисты;
- 4.5. Представители научного и экспертного сообщества, общественных организаций и иные авторитетные представители гражданского общества;
- 4.6. Работники Объединения РаЭл, а также иных объединений работодателей, осуществляющих свою деятельность в пределах Российской Федерации;
- 4.7. Зарубежные объединения работодателей, зарубежные энергокомпании, иные зарубежные и международные организации, а также их работники.

5. Органы, уполномоченные принимать решения о награждении.

- 5.1. Принятие решений о присвоении наград I и II уровней относится к компетенции Генерального директора Объединения РаЭл.
- 5.2. К компетенции Комитета по наградам Объединения РаЭл отнесено принятие решений по всем видам наград III, IV, V и VI уровней.
- 5.3. Решение о награждении высшей наградой Объединения РаЭл – Медалью «За заслуги перед российской энергетикой» принимается Наблюдательным советом Объединения РаЭл на основании представления Комитета по наградам, поддержанного Генеральным директором Объединения РаЭл.

6. Основания для выдвижения ходатайств о награждении.

- 6.1. В качестве оснований для выдвижения ходатайств о награждении могут рассматриваться:
 - 6.1.1. Реализация проектов, мероприятий, внесших значительный вклад в развитие организации, электроэнергетики в целом, а также в развитие социально-трудовых отношений и социального партнерства;
 - 6.1.2. Профессиональные праздники, юбилейные даты важных событий в истории электроэнергетики, в сфере социально-трудовых отношений на федеральном и федеральном отраслевом уровнях социального партнерства;
 - 6.1.3. Юбилей физического лица: для мужчин – 50 лет и каждые последующие 10

лет, для женщин – 50 лет, 55, 60 лет и каждые последующие 10 лет;

6.1.4. Юбилей организации (филиала, представительства или иного обособленного структурного подразделения): 10 и далее каждые последующие 5 лет;

6.1.5. Юбилейная профессиональная дата работника – 10 лет стажа работы в электроэнергетике и каждые последующие 5 лет.

6.2. По усмотрению Комитета по наградам, а также иных органов Объединения РаЭл, уполномоченных принимать решения о награждении либо представлять соответствующие ходатайства, могут рассматриваться иные основания для выдвижения ходатайств о награждении.

6.3. По общему правилу, выдвижение ходатайства о представлении одного и того же лица к наградам Объединения РаЭл допускается с периодичностью не чаще одного раза в течение двух календарных лет. Ограничения по периодичности присвоения наград одного вида установлены в Приложении 2 к настоящему Положению.

7. Порядок представления ходатайств о награждении.

7.1. Инициаторами выдвижения ходатайств о награждении могут выступать представители организаций, входящих в состав Объединения РаЭл, а также иных организаций, указанных в разделе 4 настоящего Положения.

7.2. Ходатайство о награждении оформляется на имя Генерального директора Объединения РаЭл либо Председателя Комитета по наградам Объединения РаЭл за подписью руководителя организации – инициатора награждения либо иного лица, уполномоченного направлять подобные ходатайства от имени организации.

В ходатайстве должны быть, в том числе, отражены: основания для его выдвижения, общее число запрашиваемых наград и их виды, реквизиты организации, среднесписочная численность работников, ФИО и контактная информация исполнителя.

7.3. К ходатайству прилагаются наградные листы по форме, установленной в Приложении 3 к настоящему Положению. На каждое лицо, представленное к награждению, оформляется отдельный наградной лист. В наградном листе не допускаются помарки и исправления. Наградной лист должен быть подписан

руководителем организации (иным представителем организации при наличии надлежаще заверенной доверенности), а при выдвижении руководителя организации – лицом, уполномоченным осуществлять функции работодателя в отношении руководителя организации. Оригиналы наградных листов на лиц, представленных к наградам, должны быть представлены в Объединение РаЭл вместе с ходатайством о награждении.

7.4. К ходатайству о награждении также прилагается сводная информация о лицах, представляемых к награждению по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению (предоставляется в электронном виде с учетом возможности последующей обработки и редактирования направляемых электронных файлов).

7.5. Документы в рамках ходатайства о награждении могут быть направлены в Объединение РаЭл посредством факсимильной связи или по электронной почте, с обязательным последующим предоставлением оригиналов документов на бумажном носителе.

7.6. Первичная обработка документов осуществляется уполномоченным работником Аппарата Объединения РаЭл. В случае, если ходатайство оформлено с соблюдением требований, установленных настоящим Положением, вопрос о принятии решения по существу обращения в обязательном порядке выносится на рассмотрение соответствующего органа Объединения РаЭл (в соответствии с иерархией, установленной разделом 5 настоящего Положения).

7.7. В рамках первичной обработки ходатайств о награждении также производится проверка наградных листов на предмет соответствия кандидатов, представленных к награждению, установленным критериям. Информация по результатам проверки доводится до сведения органа, уполномоченного принимать решения о награждении.

7.8. Своевременная обработка поступающих документов и их вынесение на рассмотрение Комитета по наградам гарантируется в отношении ходатайств о награждении, полученных Объединением РаЭл не позднее, чем за 15 календарных дней до окончания квартала, предшествующего кварталу, в котором должно быть принято решение о награждении.

Сроки представления ходатайств в рамках наградных кампаний в связи с

профессиональными праздниками и иными особыми событиями могут быть установлены отдельным решением Генерального директора Объединения РаЭл.

7.9. Дополнительные условия обработки и рассмотрения ходатайств организаций, не входящих в состав членов Объединения РаЭл, могут устанавливаться приказом Генерального директора Объединения РаЭл.

8. Рассмотрение ходатайств и принятие решений о награждении.

8.1. Органы, к компетенции которых отнесено рассмотрение представленных ходатайств, принимают решения в порядке, предусмотренном документами, регламентирующими их работу (Положение о Комитете по наградам, Положение о порядке созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Объединения РаЭл и др).

8.2. При вынесении решений о присвоении награды либо об отказе в удовлетворении ходатайства о награждении уполномоченные лица оценивают обоснованность представленных документов, достаточность заслуг представленного к наградам кандидата, соответствие его характеристик критериям, установленным в Приложении 2 к настоящему Положению, а также руководствуются внутренними убеждениями и опытом – в целях вынесения максимально объективного и независимого решения.

8.3. Решения, принятые по итогам рассмотрения ходатайств о награждении, оформляются:

8.3.1. В случаях, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения, – приказом Генерального директора Объединения РаЭл;

8.3.2. В случаях, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Положения, – протоколом заседания Комитета по наградам Объединения РаЭл, на основании которого Генеральный директор Объединения РаЭл в течение 7 календарных дней обязан издать соответствующий приказ;

8.3.3. В случаях, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения, – протоколом заседания Наблюдательного совета Объединения РаЭл, на основании которого Генеральный директор Объединения РаЭл в течение 7 календарных дней обязан издать соответствующий приказ.

8.4. В случае, если после принятия положительного решения о награждении были выявлены факты представления недостоверных сведений, а также в случае совершения награжденным лицом действий, дискредитирующих его деловую репутацию, решение о награждении может быть аннулировано уполномоченным органом Объединения РаЭл, принявшим решение о награждении.

9. Оформление наград и сопроводительных документов к ним.

9.1. Оформление наград и удостоверений к ним производится в оригинальном исполнении. Использование факсимильных подписей, дубликатов печатей и иных методов неоригинального нанесения заверяющих реквизитов – не допускается.

9.2. Срок оформления наград – 7 календарных дней с момента издания приказа Генерального директора, предусмотренного пунктом 8.3 настоящего Положения.

9.3. Порядок приема-передачи изготовленных наград определяется по договоренности между Объединением РаЭл и организацией, выдвинувшей ходатайство о награждении. По запросу организации, выдвинувшей ходатайство о награждении, может быть выдана выписка из протокола заседания Комитета по наградам либо выписка из приказа Генерального директора Объединения РаЭл о награждении.

9.4. По запросу организации, выдвинувшей ходатайство о награждении, награды и сопроводительные документы к ним могут быть выданы полномочному представителю организации под роспись.

9.5. Вручение наград производится полномочным представителем Объединения РаЭл либо полномочным представителем организации, выдвинувшей ходатайство о награждении, как правило – в торжественной обстановке.

9.6. По общему правилу, в случае утраты наград или удостоверений к ним дубликаты не выдаются. При этом на основании письменного запроса организации – инициатора награждения либо лица, удостоенного награды Объединения РаЭл, выписка, предусмотренная пунктом 9.3 настоящего Положения, может быть выдана повторно.

10. Заключительные и переходные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2015 года.

10.2. Дизайн и описание впервые учрежденных наград и удостоверений к ним подлежат разработке и утверждению в течение 6 календарных месяцев с момента вступления в силу настоящего Положения. При этом принятие решения о корректировке дизайна действующих наград допускается не ранее момента исчерпания складских запасов наград, изготовленных в соответствии с ранее утвержденным дизайном.

10.3. Решение об установлении квот на выдвижение ходатайств о представлении к наградам Объединения РаЭл относится к компетенции Комитета по наградам. Квоты могут быть установлены на очередной календарный год либо в преддверии массовых наградных кампаний. При этом в начале календарного года Объединение РаЭл имеет право запросить предварительные заявки организаций о количестве представлений к наградам, которые предполагается направить в пределах установленных квот.

10.4. Объединение РаЭл в установленном порядке ведет единую базу данных, содержащую сведения о всех лицах, представленных к награждению и удостоенных наград Объединения РаЭл.

Порядок хранения документации Комитета по наградам Объединения РаЭл определяется Положением о Комитете.

10.5. В случае возникновения разногласий, а также выявления вопросов, не оговоренных настоящим Положением, принятие решений по существу относится к компетенции Генерального директора Объединения РаЭл, Председателя Комитета по наградам Объединения РаЭл.

Иерархия наград Общероссийского отраслевого объединения работодателей электроэнергетики

Уровни значимости	Виды наград	Категории награждаемых		Орган Объединения РаЭл, уполномоченный принять решение о награждении
		физические лица	юридические лица	
I	Благодарственное письмо Генерального директора Объединения РаЭл	+	+	Генеральный директор
	Благодарность Объединения РаЭл	+	+	Генеральный директор
II	Диплом Объединения РаЭл	+	+	Генеральный директор
	Почётный диплом Объединения РаЭл	+	+	Генеральный директор
III	Почетная грамота работодателей электроэнергетики	+	+	Комитет по наградам
	Занесение на Доску почета Отраслевого сообщества работодателей электроэнергетики	+	-	Комитет по наградам
IV	Знак отличия «За высокий уровень производственной безопасности»	-	+	Комитет по наградам
	Знак отличия «За развитие человеческого капитала»	+	+	Комитет по наградам
	Знак отличия «За успехи в развитии социально-трудовых отношений»	+	+	Комитет по наградам
V	Почетный знак «За вклад в развитие социального партнерства»	+	+	Комитет по наградам
	Почетный знак «За безупречную работу в электроэнергетике»	+	-	Комитет по наградам
VI	Почетный знак «Организация высокой социальной эффективности»	-	+	Комитет по наградам
	Почётное звание «Заслуженный работник электроэнергетики»	+	-	Комитет по наградам
VII	Почётное звание «Ветеран электроэнергетики»	+	-	Комитет по наградам
	Медаль «За заслуги перед российской энергетикой»	+	+	Наблюдательный совет

Приложение 2
к Положению о наградах
Общероссийского отраслевого объединения
работодателей электроэнергетики

Основные критерии принятия решений о присвоении наград Объединения РаЭл

Уровни	Виды наград	Основные критерии	Требования к стажу ¹		Рекомендации по наличию иных наград ¹	Периодичность представления к награде
			общий	в отрасли		
I	Благодарственное письмо Генерального директора Объединения РаЭл	Содействие в организации и проведении мероприятий, имеющих положительный эффект с точки зрения интересов энергокомпаний, развития социально-трудовых отношений и социального партнерства, активное участие в таких мероприятиях.	не менее 1 года	нет	нет	не чаще 1 раза в год
	Благодарность Объединения РаЭл		не менее 1 года	нет	нет	
II	Диплом Объединения РаЭл	Использование передовых форм и методов организации труда, отдельные достижения в области развития электроэнергетики, участие и/или победа в соревнованиях профмастерства, конкурсах, соревнованиях, фестивалях и иных мероприятиях, проводимых Объединением РаЭл или при его участии.	не менее 3 лет	не менее 1 года	нет	не чаще 1 раза в год
	Почётный диплом Объединения РаЭл		не менее 3 лет	не менее 1 года	нет	

¹ для физических лиц

Уровни	Виды наград	Основные критерии	Требования к стажу ¹		Рекомендации по наличию иных наград ¹	Периодичность представления к награде
			общий	в отрасли		
III	Почетная грамота работодателей электроэнергетики	<ul style="list-style-type: none"> - Активная поддержка и помощь в проведении мероприятий, направленных на поддержание и развитие имиджа компании и электроэнергетической отрасли в целом, достижения в социально-трудовой сфере. - Успешное выполнение заданий особой важности, участие в реализации значимых проектов. - Достижение высоких показателей в выполнении производственных заданий, в т.ч. с существенным повышением производительности труда. Достижения в сфере рационализаторства. 	не менее 5 лет	не менее 3 лет	Наличие корпоративных наград или наград более высокого уровня.	не чаще 1 раза в 2 года
	Занесение на Доску почета Отраслевого сообщества работодателей электроэнергетики	<ul style="list-style-type: none"> - Добросовестное выполнение трудовых обязанностей на протяжении длительного времени, накопленный профессиональный опыт, высокие деловые качества работника. 	не менее 5 лет	не менее 3 лет	Наличие корпоративных наград или наград более высокого уровня.	не чаще 1 раза в 3 года

Уровни	Виды наград	Основные критерии	Требования к стажу ¹		Рекомендации по наличию иных наград ¹	Периодичность представления к награде
			общий	в отрасли		
IV	Знак отличия «За высокий уровень производственной безопасности»	<ul style="list-style-type: none"> - Существенные успехи в сфере снижения удельной аварийности (отношение количества аварий к объему условных единиц оборудования), систематическое выполнение установленных показателей надежности. - Динамика снижения частоты травматизма на производстве (отношение количества пострадавших за год к среднесписочной численности) по вине персонала организации в течение трехлетнего периода или отсутствие таких несчастных случаев за тот же период. - Отсутствие в течение трехлетнего периода несчастных случаев со смертельным исходом или групповых несчастных случаев, где есть пострадавший с тяжелым исходом, в числе причин которых выявлена вина персонала организации. - Нахождение показателей травматизма организации на уровне ниже среднероссийских статистических показателей по соответствующему виду экономической деятельности в течение пяти лет подряд. 	-	-	-	не чаще 1 раза в 5 лет

Уровни	Виды наград	Основные критерии	Требования к стажу ¹		Рекомендации по наличию иных наград ¹	Периодичность представления к награде
			общий	в отрасли		
	Знак отличия «За развитие человеческого капитала»	Разработка и реализация мероприятий по развитию человеческого капитала, привлечению и закреплению квалифицированного персонала, повышению производительности труда, привлечению работников мест; достигнутые успехи в сфере молодежной политики, развития системы наставничества, обмена передовым опытом.	не менее 10 лет	не менее 5 лет		
	Знак отличия «За успехи в развитии социально-трудовых отношений»	<ul style="list-style-type: none"> - Достижение значимых успехов в сфере выстраивания системных, долгосрочных и конструктивных социально-трудовых отношений (в качестве полномочного представителя интересов работодателей или работников), социально ответственного ведения бизнеса. - Организация высокоэффективной системы социального партнерства на локальном и территориальном уровне, разработка и реализация мероприятий по повышению производительности труда. - Высокий профессионализм в работе с кадрами, иные существенные достижения в организации работы кадровых служб. 	не менее 10 лет	не менее 5 лет	Наличие корпоративных наград, наград Объединения РаЭл или наград более высокого уровня.	

Уровни	Виды наград	Основные критерии	Требования к стажу ¹		Рекомендации по наличию иных наград ¹	Периодичность представления к награде
			общий	в отрасли		
V	Почетный знак «За вклад в развитие социального партнерства»	<ul style="list-style-type: none"> - Значительный вклад в развитие системы взаимоотношений между работодателями (представителями работодателей) и работниками (представителями работников), направленной на обеспечение согласования интересов по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений. - Реализация мероприятий, внесших существенный вклад в развитие социального партнерства на локальном, территориальном или федеральном уровнях. - Выстраивание социально ориентированной политики на уровне компании, отрасли или государства в целом. 	не менее 10 лет	не менее 10 лет	Наличие наград Общества РаЭл, иных отраслевых (ведомственных) наград или наград более высокого уровня.	не чаще 1 раза в 10 лет
	Почетный знак «За безупречную работу в электроэнергетике»	Многолетний безупречный и добросовестный труд на благо развития электроэнергетической отрасли, отсутствие дисциплинарных взысканий за последние 5 лет трудового стажа, при условии наличия трудового стажа в отрасли в течение не менее, чем 10 лет, образцовое выполнение трудовых обязанностей и высокий профессионализм в работе.	-	не менее 15 лет		

Уровни	Виды наград	Основные критерии	Требования к стажу ¹		Рекомендации по наличию иных наград ¹	Периодичность представления к награде
			общий	в отрасли		
VI	Почетный знак «Организация высокой социальной эффективности»	<ul style="list-style-type: none"> - Общепризнанные успехи в сфере социально ответственного ведения бизнеса, корпоративной социальной ответственности. - Достижения в области привлечения и закрепления квалифицированного персонала. - Реализация мероприятий по созданию и модернизации высокопроизводительных рабочих мест, значительные достижения в сфере повышения производительности труда. 	-	-	-	
	Почётное звание «Заслуженный работник электроэнергетики» Почётное звание «Ветеран электроэнергетики»	Многолетний добросовестный труд на благо развития энергокомпаний, электроэнергетики в целом, наличие общепризнанного авторитета в трудовом коллективе, активные усилия по передаче профессионального опыта, достижения в сфере наставничества, отсутствие дисциплинарных взысканий за последние 10 лет трудового стажа, при условии наличия непрерывного трудового стажа в электроэнергетике не менее 10 лет.	-	не менее 15 лет	Наличие наград Обьединения РаЭл, иных отраслевых (ведомственных) наград или наград более высокого уровня.	однократно

Уровни	Виды наград	Основные критерии	Требования к стажу ¹		Рекомендации по наличию иных наград ¹	Периодичность представления к награде
			общий	в отрасли		
VI	Медаль «За заслуги перед российской энергетикой»	Особые заслуги в развитии электроэнергетики России, наличие выдающихся достижений, успешная научная, рационализаторская и изобретательская деятельность и/или внедрение перспективных технологий, участие в создании особо важных энергетических объектов в стране и за рубежом, системное решение общественных и социально-экономических проблем в отрасли электроэнергетики России.	не менее 25 лет	не менее 20 лет	Наличие отраслевых, ведомственных или государственных наград.	нет

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

На

_____ (фамилия, имя, отчество, должность и место работы без сокращений)

представляемого к

_____ (указывается вид награды, к которой представляется работник)

Стаж работы:

общий ___ лет,

в отрасли ___ лет.

Число, месяц, год рождения: ____ . ____ . ____ .

Сведения о награждении корпоративными, отраслевыми, ведомственными или государственными наградами (указывается вид награды и год её получения)

1. _____ (_____ год),
2. _____ (_____ год),
3. _____ (_____ год).

Конкретные заслуги лица, представляемого к поощрению, подтверждение соответствия критериям, установленным Положением о наградах:

Руководитель
организации

_____ / _____ /

М.П.

« ____ » _____ 20__ года

Приложение № 4
к Положению о наградах
Общероссийского отраслевого объединения
работодателей электроэнергетики

**Краткая информация о лицах, представляемых к наградам
в __ квартале 20__ года**

№	ФИО	Должность	Доп. сведения
Наименование организации « _____ »			
1. <Вид награды>			
1.1.			Возраст: _____ лет (дата рождения: _____) Стаж работы: общий _____ лет в отрасли _____ лет Награды: Ведомственные: _____ Корпоративные: _____ Отраслевые: _____ Государственные: _____ Дата последнего присвоения награды Объединения РаЭл: _____
1.2.			
2. <Вид награды>			
2.1.			
2.2.			